Temeljem članka 38. Zakona o sustavu državne uprave („Narodne novine“, broj 66/19) i članaka 9., 13., 35., 46. i 53. Zakona o odnosima Republike Hrvatske s Hrvatima izvan Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 124/11 i 16/12), a u vezi s odredbom članka 15. Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za Hrvate izvan Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 97/20) državni tajnik donosi

**P R A V I L A**

**O UVJETIMA, KRITERIJIMA I POSTUPKU ZA FINANCIRANJE OBRAZOVNIH, ZNANSTVENIH, KULTURNIH, ZDRAVSTVENIH, POLJOPRIVREDNIH I OSTALIH PROGRAMA I PROJEKATA OD INTERESA ZA HRVATSKI NAROD U BOSNI I HERCEGOVINI**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilima utvrđuju uvjeti, kriteriji i postupak za financiranje obrazovnih, znanstvenih, kulturnih, zdravstvenih, poljoprivrednih i ostalih programa i projekata od interesa za hrvatski narod u Bosni i Hercegovini.

Izrazi koji se koriste u ovim Pravilima, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

U državnom proračunu Republike Hrvatske, u okviru razdjela 03205 - Središnji državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske, na poziciji A862020 Poticaji za obrazovanje i znanost, kulturu, zdravstvo, poljoprivredu i ostale programe Hrvata u Bosni i Hercegovini - Međunarodna razvojna suradnja, osigurana su sredstva koja su namijenjena financiranju obrazovnih, znanstvenih, kulturnih, zdravstvenih, poljoprivrednih i ostalih programa i projekata od interesa za hrvatski narod u Bosni i Hercegovini.

Za provedbu odredbi ovih Pravila u postupcima dodjele sredstava za financiranje obrazovnih, znanstvenih, kulturnih, zdravstvenih, poljoprivrednih i ostalih programa i projekata od interesa za hrvatski narod u Bosni i Hercegovini nadležan je Središnji državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Ured). Ured najmanje jednom godišnje provodi Javni natječaj za financiranje obrazovnih, znanstvenih, kulturnih, zdravstvenih, poljoprivrednih i ostalih programa i projekata od interesa za hrvatski narod u Bosni i Hercegovini (dalje u tekstu: Javni natječaj).

II. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

1. Pravne osobe sa sjedištem u Bosni i Hercegovini
2. Fizičke osobe sa sjedištem i prebivalištem u Bosni i Hercegovini

III. PODRUČJA FINANCIRANJA

Članak 3.

Registrirane pravne osobe sa sjedištem u Bosni i Hercegovini te fizičke osobe registrirane u poljoprivredi u skladu s nacionalnim propisima sa sjedištem u Bosni i Hercegovini, mogu podnijeti prijave za dobivanje financijske potpore za provedbu prioritetnih programa i projekata koji nadopunjuju i proširuju zadovoljavanje općih i javnih potreba Hrvata u Bosni i Hercegovini, kao i za programe vezane uz povećanje konkurentnosti poljoprivrednih proizvođača.

Pravne osobe za skupinu prioritetnih područja:

* infrastrukturni programi/projekti i drugi programi/projekti usmjereni na stvaranje preduvjeta za održivi ostanak, opstanak i povratak Hrvata u Bosni i Hercegovini,
* izgradnja, obnova i opremanje ustanova kulture te zaštita i obnova spomenika kulture, kao i podrška najznačajnijim kulturnim manifestacijama,
* potpora javnim glasilima na hrvatskom jeziku koja osiguravaju pravo na informiranje,
* nabava knjiga i časopisa hrvatskih nakladnika za odgojno-obrazovne ustanove i javne knjižnice te potpora nakladničkoj djelatnosti u izdavanju djela od temeljne vrijednosti za nacionalnu kulturu i časopisa od kulturološkog značenja,
* izgradnja, obnova i opremanje obrazovnih ustanova (od predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola, učeničkih i studentskih domova do sveučilišta) te izrada programa i projekata za izvođenje nastave na hrvatskom jeziku,
* izgradnja, obnova i opremanje zdravstvenih i socijalnih ustanova te nabava opreme za liječenje, zaštitu i očuvanje zdravlja,
* potpora ratarstvu, stočarstvu, voćarstvu, maslinarstvu, vinogradarstvu, pčelarstvu, ribarstvu, kupnja poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme, kupnja rasplodnog podmlatka uzgojno valjanih domaćih životinja, višegodišnjeg bilja, sjemena i sadnog materijala, podizanje novih i restrukturiranje postojećih višegodišnjih nasada, izgradnja, adaptacija i opremanje zatvorenih i zaštićenih prostora i objekata i drugih ulaganja u području poljoprivrede.

Fizičke osobe za skupinu prioritetnih područja – poljoprivreda:

* potpora ratarstvu, stočarstvu, voćarstvu, maslinarstvu, vinogradarstvu, pčelarstvu, ribarstvu i to za operativno poslovanje poljoprivrednog gospodarstva, kupnja poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme, kupnja rasplodnog podmlatka domaćih životinja, višegodišnjeg bilja, sjemena i sadnog materijala, podizanje novih i restrukturiranje postojećih višegodišnjih nasada, izgradnja, adaptacija i opremanje zatvorenih i zaštićenih prostora i objekata i drugih ulaganja u području poljoprivrede.

Javnim natječajem mogu se propisati i druge skupine prioritetnih područja, neovisno o članku 3. ovih Pravila.

IV. UVJETI I KRITERIJI ZA DODJELU FINANCIJSKE POTPORE

Članak 4.

Za ostvarivanje prava na financijsku potporu zainteresirane pravne osobe moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

* registrirane su i djeluju najmanje 2 godine u Bosni i Hercegovini zaključno s danom prije dana objave Natječaja, u prioritetnim područjima aktivnosti raspisanih Natječajem te posjeduju uredno prijavljen dokument iz kojeg je razvidna osnovna djelatnost pravne osobe (rješenje o registraciji, statut, pravilnik, poslovnik ili neki drugi dokument)
* protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi se kazneni postupak i/ili nisu pravomoćno osuđeni za kaznena djela,
* programi i projekti koje provode od posebnog su interesa za opće/javno dobro i usmjereni na javne potrebe Hrvata u Bosni i Hercegovini,
* imaju ljudske i materijalne resurse potrebne za provedbu prijavljenih programa i projekata,
* vode transparentno financijsko poslovanje.

Za ostvarivanje prava na financijsku potporu zainteresirane fizičke osobe moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

* da su najmanje 6 mjeseci prije dana objave Natječaja upisani u Registar poljoprivrednih gospodarstava i/ili Registar klijenata/jedan od registara poljoprivrednika na području Federacije BiH, Republike Srpske i Distrikta Brčko (rješenje o registraciji),
* protiv prijavitelja programa/projekta ne vodi se kazneni postupak i/ili nije pravomoćno osuđen za kaznena djela,
* da raspolažu resursima za izvođenje/isporuku nuđenih roba, usluga i/ili radova koji su predmet programa/projekta,
* da će program/projekt provoditi najmanje dvije godine nakon ugovorom predviđenim krajnjim rokom za provedbu programa/projekta,
* vode transparentno financijsko poslovanje (dokaz o izmirenim porezima i doprinosima).

Članak 5.

Prednost u dobivanju financijske potpore imat će programi i projekti koji će proizvoditi dugoročnije učinke za opstojnost hrvatskoga naroda u Bosni i Hercegovini, programi i projekti koji se provode u partnerstvu s pravnim i fizičkim osobama iz Republike Hrvatske u smislu prekogranične suradnje, programi i projekti koje financijski podupire lokalna zajednica, programi i projekti koji uključuju opstojnost i stabilnost ustanova te **stvaranje i očuvanje radnih mjesta**, kao i programi i projekti kod kojih je vidljiva jasna provedivost i održivost.

Članak 6.

Javnim natječajem mogu se propisati i dodatni uvjeti i kriteriji koje je potrebno ispunjavati u svrhu ostvarivanja prava na financijsku potporu, neovisno o člancima 4. i 5. ovih Pravila.

V. NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA

Članak 7.

Prijava pravne osobe programa/projekata se obavezno podnosi u elektroničkom i papirnatom obliku te mora sadržavati:

* e-prijavni obrazac,
* životopis voditelja programa/projekta,
* rješenje o registraciji, statut, pravilnik, poslovnik ili neki drugi dokument iz kojeg je razvidno da je pravna osoba registrirana u Bosni i Hercegovini i djeluje najmanje 2 godine u Bosni i Hercegovini zaključno s danom prije dana objave Natječaja, u prioritetnim područjima aktivnosti raspisanih natječajem (preslika),
* potvrdu/uvjerenje da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak ili potvrdu/uvjerenje o nekažnjavanju (izvornik ne stariji od 6 mjeseci),
* financijsko izvješće pravne osobe za prethodnu kalendarsku godinu (ovjerena preslika),
* potvrdu banke o otvorenom deviznom računu u kunama iz koje je vidljiv IBAN, SWIFT, naziv banke, broj banke, ulica i kućni broj banke, poštanski broj i grad banke (izvornik).

Prijava fizičke osobe programa/projekata se obavezno podnosi u elektroničkom i papirnatom obliku te mora sadržavati:

* e-prijavni obrazac,
* presliku važeće identifikacijske isprave s vidljivim prebivalištem u Bosni i Hercegovini,
* dokaz o pripadnosti hrvatskom narodu,
* životopis prijavitelja programa i projekata,
* rješenje o upisu u Registar poljoprivrednih gospodarstava i/ili Registar klijenata ili neki drugi dokument iz kojeg je razvidno da je zaključno s danom prije dana objave Natječaja upisan u jedan od registara poljoprivrednika na području Federacije BiH, Republike Srpske i Distrikta Brčko (preslika),
* potvrdu/uvjerenje da se protiv prijavitelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i/ili potvrdu/uvjerenje o nekažnjavanju (izvornik ne stariji od 6 mjeseci),
* specifikaciju za utvrđivanje dohotka od samostalne djelatnosti za 2021. godinu ili neki drugi dokument iz kojeg je vidljivo transparentno financijsko poslovanje (dokaz o izmirenim porezima i doprinosima),
* dokaz kako prijavitelj programa/projekta raspolaže resursima za izvođenje/isporuku nuđenih roba, usluga i/ili radova koji su predmet programa/projekta,
* izjavu pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da će prijavitelj programa/projekta provoditi program/projekt najmanje dvije godine nakon ugovorenog krajnjeg roka za provedbu istoga,
* potvrdu banke o otvorenom deviznom računu u kunama iz koje je vidljiv IBAN, SWIFT, naziv banke, broj banke, ulica i kućni broj banke, poštanski broj i grad banke (izvornik).

Ukoliko se program/projekt provodi u partnerstvu, prijava mora sadržavati obrazac izjave o partnerstvu.

Ukoliko program/projekt financijski podupire lokalna zajednica, pravna i fizička osoba - prijavitelj u obvezi je priložiti dokaz o financijskoj potpori od strane lokalne zajednice.

VI. NAČIN PRIJAVE I POSTUPAK ODABIRA PROGRAMA I PROJEKATA

Članak 8.

Prijava programa i projekata obavlja se putem e-prijavnog obrasca koji se dodatno u papirnatom obliku zajedno s traženom dokumentacijom dostavlja poštom na adresu: Središnji državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske, Pantovčak 258, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska, s naznakom „za Javni natječaj“.

Članak 9.

Vlada Republike Hrvatske donijet će Odluku o osnivanju Povjerenstva za koordinaciju potpore i financiranje obrazovnih, znanstvenih, kulturnih, zdravstvenih, poljoprivrednih i ostalih programa i projekata od interesa za hrvatski narod u Bosni i Hercegovini (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja Središnji državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Davatelj potpore).

Povjerenstvo će razmotriti sve programe i projekte pristigle na javni natječaj, a koji udovoljavaju uvjetima javnog natječaja i Vladi Republike Hrvatske podnijeti prijedlog temeljem kojeg će Vlada Republike Hrvatske donijeti Odluku o raspodjeli sredstava za financiranje obrazovnih, znanstvenih, kulturnih, zdravstvenih, poljoprivrednih i ostalih programa i projekata od interesa za hrvatski narod u Bosni i Hercegovini.

Odluka o raspodjeli sredstava za financiranje obrazovnih, znanstvenih, kulturnih, zdravstvenih, poljoprivrednih i ostalih programa i projekata od interesa za hrvatski narod u Bosni i Hercegovini bit će objavljena u „Narodnim novinama“ te na mrežnoj stranici Davatelja potpore.

Iznimno od stavka 3. ovog članka, u izvanrednim situacijama (elementarna nepogoda, humanitarne potrebe i sl.) Povjerenstvo može iz opravdanih razloga podnijeti prijedlog temeljem kojeg će Vlada Republike Hrvatske donijeti Odluku o raspodjeli sredstava za financiranje pojedinih programa/projekata iz područja obrazovnih, znanstvenih, kulturnih, zdravstvenih, poljoprivrednih i ostalih programa i projekata od interesa za hrvatski narod u Bosni i Hercegovini i bez provedbe javnog natječaja.

Članak 10.

Tijekom postupka razmatranja i odlučivanja o odabiru prijavljenih programa i projekata članovi Povjerenstva ne smiju informirati javnost, pravne i fizičke osobe - prijavitelje i/ili treće osobe o sadržaju sjednica i iznosima koji se predlažu za financiranje pojedinih programa i projekta, kao niti iznositi druge podatke.

VII. SKLAPANJE UGOVORA O FINANCIRANJU PROJEKATA I PRAĆENJE PROVEDBE

Članak 11.

Po objavi Odluke o raspodjeli sredstava za financiranje obrazovnih, znanstvenih, kulturnih, zdravstvenih, poljoprivrednih i ostalih programa i projekata od interesa za hrvatski narod u Bosni i Hercegovini, pravne i fizičke osobe – Korisnici potpore će s Davateljem potpore potpisati ugovor o financijskoj potpori za provedbu programa/projekata, a kojim će se urediti prava i obveze davatelja i korisnika potpore.

Postupak ugovaranja, opći i posebni uvjeti koji se odnose na ugovore o dodjeli financijskih sredstava iz javnih izvora uredit će se temeljem pozitivnih propisa Republike Hrvatske i Davatelja potpore.

Članak 12.

Davatelj potpore će u suradnji s Korisnicima potpore, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu financiranih programa/projekata, sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, ovim Pravilima i drugim pozitivnim propisima.

Članak 13.

Vrednovanje provedenog programa/projekta u pravilu provodi i sam Korisnik potpore dodatnim analizama rezultata projekta (samovrednovanje, anketni upitnici i dr.).

VIII. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA

Članak 14.

Odobrena sredstva financijske potpore Korisnik potpore dužan je utrošiti isključivo za realizaciju programa/projekta utvrđenog proračunom i ugovorom.

Članak 15.

Prihvatljivi troškovi za obje skupine prioritetnih područja su troškovi koje je imao Korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sljedeće kriterije:

* nastali su u razdoblju provedbe programa/projekta u skladu s ugovorom i natječajnom dokumentacijom, a iznimno i ako su nastali prije raspisivanja javnog natječaja, ukoliko se radi o aktivnostima koje su u vezi s programom/projektom i koje iz objektivnih razloga nisu mogle biti realizirane nakon potpisivanja ugovora,
* moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu programa/projekta,
* nužni su za provedbu programa/projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,
* mogu biti identificirani i provjereni i računovodstveno su evidentirani kod Korisnika potpore prema važećim propisima,
* trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u pogledu na štedljivost i učinkovitost.

Članak 16.

U skladu s prihvatljivim troškovima iz prethodnog članka i kada je to relevantno za poštivanje propisa o javnoj nabavi, opravdanim se smatraju sljedeći izravni troškovi:

* troškovi zaposlenika angažiranih na programu/projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću,
* putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u programu/projektu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade,
* troškovi kupnje ili unajmljivanja opreme i materijala namijenjenih isključivo za program/projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama,
* troškovi potrošne robe,
* troškovi podugovaranja,
* troškovi koji izravno proizlaze iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s programom/projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.).

Članak 17.

Osim izravnih, Korisniku potpore može se odobriti i pokrivanje neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitni inventar, telefon, pošta i drugi neizravni troškovi koji nisu povezani isključivo s provedbom programa/projekta, u maksimalnom iznosu do 10% ukupne vrijednosti proračuna programa/projekta.

Članak 18.

Za prijavitelje pravne osobe iz članka 1. ovih Pravila, iz osiguranih sredstava nije predviđeno financiranje:

* programa i projekata čija je jedina svrha korist članova udruge/zaposlenika pravne osobe,
* programa i projekata prijavitelja ovisnih o bilo kojem političkom usmjerenju ili stranci,
* programa i projekata koji se odnose na jednokratne manifestacije kao npr. konferencije, okrugle stolove, seminare, proslave obljetnica i sl.,

Za prijavitelje fizičke osobe iz članka 1. ovih Pravila iz osiguranih sredstava nije predviđeno financiranje:

* sredstava izdvojenih za gubitke ili dugovanja
* bankovnih troškova, kamata na dugovanja i premija osiguranja
* plaćanja u gotovini, plaćanja putem robne razmjene uključujući i kompenzaciju
* troškova vlastitog rada, redovitog održavanja i amortizacije opreme, zgrada i postrojenja
* troškova nabave rabljenih strojeva i opreme
* troškova popravaka i servisiranja
* troškova koji nisu dio projekta, nepredviđenih troškova te
* administrativnih troškova i troškova osoblja podnositelja

Neprihvatljivim troškovima programa/projekta smatraju se:

* dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova, osim u izvanrednim i opravdanim slučajevima,
* dospjele kamate,
* stavke koje se već financiraju iz drugih javnih izvora,
* kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa/projekta,
* zajmovi trećim stranama.

IX. OBVEZA DOKUMENTIRANJA PROJEKTNIH AKTIVNOSTI OD STRANE KORISNIKA POTPORE

Članak 19.

Korisnik potpore je u obvezi voditi precizne račune vezane uz provođenje programa/projekta koristeći odgovarajuće računovodstvene prakse.

Računi i troškovi vezani uz program/projekt moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi, da se mogu lako identificirati i pratiti do i unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava Korisnika potpore.

Članak 20.

Korisnik potpore obvezan je omogućiti Davatelju potpore da provjeri, ispitivanjem dokumenata ili terenskim nadzorom, provođenje programa/projekta i po potrebi izvrši reviziju na temelju prateće dokumentacije za račune, računovodstvene dokumente i sve ostale dokumente relevantne za financiranje programa/projekta, i u razdoblju od dvije godine nakon završne isplate.

X. POVRAT SREDSTAVA

Članak 21.

Davatelj potpore će od Korisnika potpore u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrene potpore u slučajevima:

* neutrošenih ili nenamjenski utrošenih sredstava,
* nerealiziranih aktivnosti programa/projekta utvrđenih ugovorom.

Članak 22.

Korisnik potpore će Davatelju potpore, najkasnije u roku propisanom u pisanoj obavijesti, sukladno uputama Davatelja potpore da to učini, vratiti sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko Korisnik potpore ne vrati sredstva u roku koji je utvrdio Davatelj potpore, Davatelj potpore može povećati dospjele iznose dodavanjem zakonske zatezne kamate.

Članak 23.

U slučaju kada Korisnik potpore ne vrati sredstva Davatelju potpore, Davatelj potpore može donijeti odluku da u narednom razdoblju, uskrati pravo na financijsku potporu prijavitelju.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ovih Pravila prestaju važiti Pravila o uvjetima, kriterijima i postupku za financiranje kulturnih, obrazovnih, znanstvenih, zdravstvenih i ostalih programa i projekata od interesa za hrvatski narod u Bosni i Hercegovini, KLASA: 011-02/20-03/01, URBROJ: 537-02-1-20-01 od 27. svibnja 2020. godine.

Članak 25.

Ova Pravila stupaju na snagu danom donošenja.

KLASA: 011-02/22-01/01

URBROJ: 537-02-01-22-01

Zagreb, 7. travnja 2022. godine

**DRŽAVNI TAJNIK**

Zvonko Milas